Acta de Reunión

Proyecto : Sistema de Inventario - JJM INVENTARLINE

Tema : Seguimiento quincenal

Fecha : JUEVES, 3 de Septiembre de 2015

Lugar y hora : En línea (SKYPE)

Participantes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Área | Asistió | No Asistió |
| Michael Cerna | Analista de Calidad  Analista Funcional  Gestor de la configuración | X |  |
| José Valero | Jefe de proyecto  Analista Programador  Documentador  Programador | X |  |
| Juan Carlos Guerrero | Analista de Procesos  Programador  Documentador | X |  |

Resumen y Acuerdos

1. Se revisó la estructura del informe de horas y costos de JJM INVENTARLINE.
2. JJM INVENTARLINE aclaró que en las siguientes semanas, las horas y costos quincenales se verán incrementadas debido a la incorporación al trabajo de los demás integrantes del proyecto.
3. Se revisó el informe quincenal y los riesgos del proyecto. Se añadió un riesgo: “Sera a conocer el progreso del sistema además se verá la documentación y diseño de la interface”.
4. Se mencionó el problema de la reunión de levantamiento de información de JJM INVENTARLINE cancelada el día 24/9. Dicha reunión fue reprogramada para el 01/10.
5. Se tiene una desviación de avance de 5%, el cual puede recuperarse la próxima semana de no haber postergaciones de las siguientes reuniones programadas.
6. JJM INVENTARLINE solicitó coordinar espacios para accesos a la red de Sport Perú.

Encargos

1. Actualizar el informe de avance de JJM INVENTARLINE para el 02/10: José Valero
2. Consultar quien debe firmar el informe de avance de sistema de inventario: Michael Cerna.
3. Coordinar con José Valero, Juan Carlos Guerrero y Michael Cerna una reunión de definición de la infraestructura para el JJM INVENTARLINE.
4. Coordinar espacios para el equipo de JJM INVENTARLINE para accesos a la red de El Banco: Michael Cerna

Próxima Reunión: 02 de octubre de 2015